



Fortuna HR

Postboks 469

1502 MOSS

Norge

Telefon: 69 20 58 50

Nettside: www.fortunahr.no

Fortuna HR AS er en attføringsbedrift som sysselsetter 105 personer.

Virksomheten skiftet navn fra Krapfoss Industrier AS (Kias) til Fortuna HR AS 01.01.18.

Fortuna HR AS sitt attføringsarbeid var frem til 2018 underlagt virksomheten Krapfoss Industrier AS (Kias). Grunnet nye krav fra NAV ble attføringsarbeidet 01.01.18 skilt ut i en egen virksomhet som har fått navnet Fortuna HR. Fortuna HR er en del av Kias-gruppen som i tillegg består av virksomhetene Kias Reklame AS og Kolsrud anleggsgartner AS.

Fortuna HR tilbyr avklaring, arbeidsutprøving og kompetanseheving gjennom de arbeidsrettede tiltakene AFT, VTA og OKvekst.

Fortuna HR er en IA bedrift og er tilsluttet bransjen for attføringsbedrifter.

Fortuna HR er Equass-sertifisert og jobber dermed etter europeisk kvalitetsstandard for velferdssektoren.

Jobbkonsulent AFT

Om stillingen:

Vi søker etter en jobbkonsulent i 100% fast stilling som skal følge opp arbeidssøkere i arbeidsmarkedstiltaket AFT (Arbeidsforberedende trening).

Stillingen krever at du er være faglig sterk, evner å jobbe strukturert og er resultatorientert i forhold til gjeldene krav som settes av vår oppdragsgiver (NAV).

Du vil inngå i vår AFT-avdeling og være en av flere jobbkonsulenter som jobber i et dynamisk og faglig sterkt miljø.

Stillingen innebærer hovedsakelig at du vil jobbe med arbeidssøkere, arbeidsgivere og vår oppdragsgiver.

Stillingen rapporterer til avdelingsleder.

Arbeidsoppgaver

Overordnet handler arbeidsoppgavene om å jobbe frem faglige gode løsninger som sørger for at våre deltakere blir formidlet til ordinært arbeid. Dette innebærer:

- Individuelt tilpasset oppfølging og opplæring av deltakere i prosessen mot å komme i ordinært arbeid.
- Kartlegge deltakers kompetanse, mål og muligheter på arbeidsmarkedet.
- Individuelle samtaler og karriereveiledning.
- Tilrettelegge og følge opp deltakere i intern eller ekstern arbeidsutprøving.
- Utarbeide handlingsplan og opplæringsplaner sammen med deltaker
- Kontakte nye og vedlikeholde kontakt med arbeidsgivere i forbindelse med rekruttering.
- Tett samarbeid og oppfølging av arbeidsgivere
- Utarbeide faglig forankrede rapporter innen gitte frister og rammer.
- Bistå deltaker og arbeidsgiver med prosessen som fører til ansettelse.

Du må ha:

Minimum 3-årig relevant utdanning fra høyskole og / eller universitet.

Erfaring og kjennskap til en eller flere veiledningsmetodikker.

Erfaring med yrkes- og karriereveiledning og erfaring med relevante verktøy på dette området.

Erfaring med å jobbe målrettet i forhold å til å finne hensiktsmessige yrkesmål for deltakere.

Gode muntlige og skriftlige fremstillings- og kommunikasjonsevner.

Gode kunnskaper i bruk av IKT - verktøy.

Trives med å jobbe i team, og samtidig ha evnen til å jobbe strukturert på egenhånd.

Være personlig egnet og fleksibel.

Motivasjon og gjennomføringsevne til å booke og gjennomføre møter med lokalt næringsliv for å sikre at deltakerne får mulighet til arbeidsutprøving og ansettelse i ordinært arbeidsliv.

Vi ønsker at du:

Er løsningsorientert med kreative evner som kan bidra til nye og innovative løsninger.

Har pedagogisk veiledningskompetanse.

Erfaring med hvordan det kan tilrettelegges i arbeidssituasjoner for personer med nedsatt funksjonsevne (både psykisk og fysisk)

Erfaring med WIE eller tilsvarende digital karriereveiledningsverktøy

Har et spesielt engasjement for målgruppen vi jobber med, toleranse overfor mennesker, og kunne jobbe målrettet sammen med disse.

Har erfaring og kjennskap til vår bransje og aktuelle samarbeidspartnere.

Har god kjennskap til næringslivet i Moss og omegn.

Motivasjon og gjennomføringsevne til å være en bidragsyter til et kontinuerlig forbedringsarbeid med vårt viktig samfunnsoppdrag.

Vi kan tilby:

Spennende og meningsfylte arbeidsoppgaver i en bedrift som stadig er i endring for å tilpasse seg markedets behov, med kolleger med høy og variert kompetanse, selvstendig jobbing, men også teamarbeid.

Vi har gode pensjons og forsikringsordninger.

Lønn etter avtale.

Skriftlig søknad med CV sendes runar@fortunahr.no

Søknadsfrist: 14.10.2020

Søknadene blir vurdert fortløpende

Ta gjerne kontakt hvis du har spørsmål om stillingen:

Avdelingsleder Jone Mette Østhagen 990 86 892